

Қазақстан Республикасы
Мәдениет және спорт министрлігі

«Күләш Байсейітова атындағы
дарынды балаларға арналған
республикалық
мамандандырылған музыкалық
орта мектеп-интернаты»
Республикалық мемлекеттік
мекемесі

Республиканское государственное
учреждение «Республиканская
средняя специализированная
музыкальная
школа-интернат для одаренных
детей имени Куляш Байсеитовой»

Министерства культуры и спорта
Республики Казахстан

ЛАУАЗЫМДЫҚ НҰСҚАУЛЫҚ

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

1.03.2021г.

дата

№ 10

Алматы қ.

г. Алматы

Утверждаю:

Директор

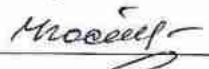
РГУ «Республиканская средняя
специализированная музыкальная
школа-интернат для одаренных
детей имени Куляш Байсеитовой»
Министерства культуры и спорта
Республики Казахстан

Абдрашев Б.Т.

« 1 »

2021 г.

УЧИТЕЛЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ

Разработал:			
Заместитель директора по учебной работе		Мурсупова М.С.	26.02.2021
Согласовано:			
Представитель руководства по качеству менеджмента		Мурсупова М.С.	26.02.2021
Председатель Общественного совета по противодействию коррупции		Кошкарбаева А.Р.	26.02.2021
Инспектор отдела кадров		Касенова Р.С.	26.02.2021
Юрист		Болсамбеков Н.А.	26.02.2021
Должность	Подпись	ФИО	Дата

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ	3
3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ	5
4. ПРАВА	7
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	8
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая должностная инструкция составлена в соответствии с требованиями Трудового Кодекса РК на основе «Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц», утвержденных Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338, с дополнениями и изменениями, внесенными приказом Министра образования и науки РК от 30 апреля 2020 года № 169.
2. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность учителей общеобразовательных предметов (далее учитель) Республиканского государственного учреждения «Республиканская средняя специализированная музыкальная школа-интернат для одаренных детей им.Куляш Байсеитовой», Министерства культуры и спорта Республики Казахстан (далее – Школа).
3. Учитель относится к категории педагогических работников.
4. Учитель назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом директора Школы. Руководство деятельностью учителей осуществляет заместитель директора по учебной работе.
5. Учитель в своей работе руководствуется:
 - 1) нормативной документацией, имеющей статус законодательных и нормативно-правовых актов Республики Казахстан, государственными стандартами образования, типовыми учебными планами, приказами и инструкциями вышестоящих органов;
 - 2) внутренними нормативными документами, регламентирующими деятельность Школы;
 - 3) настоящей должностной инструкцией.

2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

1. На должность учителя назначается лицо, имеющее высшее и (или) послевузовское педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы или техническое и профессиональное педагогическое образование по соответствующему профилю без предъявления требований к стажу работы;
 - и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж педагогической работы для «педагога-мастера» – 5 лет;
 - и (или) при наличии высшего и среднего уровня квалификации стаж педагогической работы: для «педагога-модератора» – не менее 2 лет, для «педагога-эксперта» – не менее 3 лет, «педагога-исследователя» – не менее 4 лет.
2. Требования к квалификации с определением профессиональных компетенций:
 - 1) «педагог» (без категории):

Должностная инструкция	Учителя общеобразовательных предметов
РГУ «РССМШИ для одаренных детей им. К.Байсеитовой»	Стр. 3 из 9

- должен уметь планировать и организовывать учебно-воспитательный процесс с учетом психолого-возрастных особенностей обучающихся;
 - способствовать формированию общей культуры обучающегося и его социализации, принимать участие в мероприятиях на уровне организации образования;
 - осуществлять индивидуальный подход в воспитании и обучении с учетом потребностей обучающихся, владеть навыками профессионально-педагогического диалога, применять цифровые образовательные ресурсы;
- 2) «педагог-модератор»:
- должен соответствовать общим требованиям, предъявляемым к квалификации «педагог», а также:
 - использовать инновационные формы, методы и средства обучения, обобщать опыт, иметь участников олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне Школы;
- 3) «педагог-эксперт»:
- должен соответствовать общим требованиям к квалификации «педагог-модератор», а также:
 - владеть навыками анализа организованной учебной деятельности;
 - осуществлять наставничество и конструктивно определять приоритеты профессионального развития: собственного и коллег на уровне Школы;
 - обобщать опыт на уровне района/города, иметь участников олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне района/города;
- 4) «педагог-исследователь»:
- должен соответствовать общим требованиям к квалификации «педагог-эксперт», а также:
 - владеть навыками исследования урока и разработки инструментов оценивания;
 - обеспечивать развитие исследовательских навыков обучающихся;
 - осуществлять наставничество и конструктивно определять стратегии развития в педагогическом сообществе на уровне района, города;
 - обобщать опыт на уровне области/городов республиканского значения и столицы, республики;
 - иметь участников олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне области/городов республиканского значения и столицы, республики;
- 5) «педагог-мастер»:
- должен соответствовать общим требованиям к квалификации «педагог-исследователь», а также:
 - иметь авторскую программу или является автором (соавтором) изданных учебников, учебно-методических пособий, получивших одобрение на областном учебно-методическом совете или Республиканском учебно-методическом совете;
 - обеспечивать развитие навыков научного проектирования;

Должностная инструкция	Учителя общеобразовательных предметов
РГУ «РССМШИ для одаренных детей им. К.Байсеитовой»	Стр. 4 из 9

- осуществлять наставничество и планировать развитие сети профессионального сообщества на уровне области;
 - являться участником республиканских и международных конкурсов и олимпиад или подготовил участников республиканских и международных конкурсов и олимпиад.
3. Учитель должен знать:
- 1) Конституцию Республики Казахстан,
 - 2) Трудовой Кодекс Республики Казахстан,
 - 3) Конвенцию о правах ребенка;
 - 4) законы Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога», «О противодействии коррупции», «О языках в Республике Казахстан», «О правах ребенка»;
 - 5) Государственные общеобязательные стандарты образования и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования;
 - 6) содержание учебного предмета, учебно-воспитательного процесса, методики преподавания и оценивания;
 - 7) педагогику и психологию;
 - 8) методику преподавания предмета, воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности;
 - 9) основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки;
 - 10) требования к оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений;
 - 11) основы права и научной организации труда, экономики;
 - 12) правила по безопасности и охране труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

1. Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета, в соответствии с Государственными общеобязательными стандартами образования и на основании концепции «Образование, основанное на ценностях».
2. Способствует формированию общей культуры личности музыкально-одаренного обучающегося и воспитанника и его социализации, выявляет и содействует развитию индивидуальных способностей музыкально-одаренных учащихся.
3. Использует новые подходы, эффективные формы, методы и средства обучения с учетом специфики обучения музыкально одаренных учащихся. Участвует в разработке и выполнении учебных программ, в том числе программ для музыкально одаренных учащихся, составляет адаптированные программы, интегрированные курсы по преподаваемому предмету обеспечивает реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Должностная инструкция	Учителя общеобразовательных предметов
РГУ «РССМШИ для одаренных детей им. К.Байсеитовой»	Стр. 5 из 9

4. Составляет краткосрочные планы, задания для суммативного оценивания за раздел и суммативного оценивания за четверть.
5. Обеспечивает достижение личностных, системно-деятельностных, предметных результатов обучающимися и воспитанниками не ниже уровня, предусмотренного Государственным общеобязательными стандартам образования.
6. Участвует в заседаниях методических объединений, ассоциации учителей, методических, педагогических советов, сетевых сообществ. Активно участвует в обобщении собственного педагогического опыта и трансляции эффективного опыта других учителей.
7. Участвует в педагогических консилиумах для родителей.
8. Консультирует родителей. Осуществляет сотрудничество с родителями или лицами, их заменяющими.
9. Повышает профессиональную компетентность, в том числе информационно-коммуникационную. Систематически повышает свою квалификацию на курсах, в установленном порядке проходит аттестацию.
10. Участвует в деятельности методических объединений, предметных секций, проводимых уполномоченными органами в области образования и других формах методической работы.
11. Принимает участие в работе педагогических советов, родительских собраний, при необходимости в работе производственных совещаний, совещаний при директоре и др.
12. Обладает информационно-коммуникационными навыками, заполняет электронные журналы, умеет работать в онлайн и дистанционном формате с использованием различных образовательных порталов, платформ, программ обучения (Kundelik.kz., Bilimland.kz., Daryn.online, Zoom, Microsoft Teams, Class Room и другие), Интернет средств и сетей коммуникации. Развивает киберкультуру и кибергигиену среди обучающихся и воспитанников.
13. Осуществляет контроль и организует помощь обучающимся в учебной деятельности по своему предмету, выявляет причины низкой успеваемости, организует их устранение на бесплатной основе. Способствует созданию благоприятной атмосферы и морально-психологического климата для каждого учащегося по своему предмету.
14. Осуществляет контроль за посещаемостью учебных занятий, за ведением дневников и проставление оценок по предмету, за соблюдением правил поведения в школе, установленных требований к внешнему виду, сменной обуви обучающихся.
15. Контролирует выполнение санитарных требований в закрепленном кабинете и несет материальную ответственность за порчу мебели и оборудования в соответствии в трудовым договором и приказами директора Школы.
16. Выполняет правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, а также требования по безопасности при эксплуатации оборудования.

Должностная инструкция	Учителя общеобразовательных предметов
РГУ «РССМШИ для одаренных детей им. К.Байсеновой»	Стр. 6 из 9

4. Составляет краткосрочные планы, задания для суммативного оценивания за раздел и суммативного оценивания за четверть.
5. Обеспечивает достижение личностных, системно-деятельностных, предметных результатов обучающимися и воспитанниками не ниже уровня, предусмотренного Государственным общеобязательными стандартами образования.
6. Участвует в заседаниях методических объединений, ассоциации учителей, методических, педагогических советов, сетевых сообществ. Активно участвует в обобщении собственного педагогического опыта и трансляции эффективного опыта других учителей.
7. Участвует в педагогических консилиумах для родителей.
8. Консультирует родителей. Осуществляет сотрудничество с родителями или лицами, их заменяющими.
9. Повышает профессиональную компетентность, в том числе информационно-коммуникационную. Систематически повышает свою квалификацию на курсах, в установленном порядке проходит аттестацию.
10. Участвует в деятельности методических объединений, предметных секций, проводимых уполномоченными органами в области образования и других формах методической работы.
11. Принимает участие в работе педагогических советов, родительских собраний, при необходимости в работе производственных совещаний, совещаний при директоре и др.
12. Обладает информационно-коммуникационными навыками, заполняет электронные журналы, умеет работать в онлайн и дистанционном формате с использованием различных образовательных порталов, платформ, программ обучения (Kundelik.kz., Bilimland.kz., Daryn.online, Zoom, Microsoft Teams, Class Room и другие), Интернет средств и сетей коммуникации. Развивает киберкультуру и кибергигиену среди обучающихся и воспитанников.
13. Осуществляет контроль и организует помощь обучающимся в учебной деятельности по своему предмету, выявляет причины низкой успеваемости, организует их устранение. Способствует созданию благоприятной атмосферы и морально-психологического климата для каждого учащегося по своему предмету.
14. Осуществляет контроль за посещаемостью учебных занятий, за ведением дневников и проставление оценок по предмету, за соблюдением правил поведения в школе, установленных требований к внешнему виду, сменной обуви обучающихся.
15. Контролирует выполнение санитарных требований в закрепленном кабинете и несет материальную ответственность за порчу мебели и оборудования в соответствии в трудовым договором и приказами директора Школы.
16. Выполняет правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, а также требования по безопасности при эксплуатации оборудования.

Должностная инструкция	Учителя общеобразовательных предметов
РГУ «РССМШИ для одаренных детей им. К.Байсеитовой»	
Стр. 6 из 9	

17. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса, принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства и родителей о несчастном случае.
18. Проводит инструктаж обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или «Журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда».
19. При выполнении учителем обязанностей заведующего учебным кабинетом учитель:
 - проводит паспортизацию своего кабинета;
 - работает над пополнением кабинета методическими пособиями, необходимыми для прохождения учебной программы, приборами, техническими средствами обучения;
 - в соответствии с приказом директора «О проведении инвентаризации» списывает в установленном порядке имущество, пришедшее в негодность;
 - принимает участие в разработке инструкции по охране труда и технике безопасности в кабинете.
20. Учитель организует изучение учащимися правил дорожного движения, правил поведения в быту и т.д..
21. Работает в экзаменационной комиссии по итоговой и промежуточной аттестации обучающихся.
22. Заполняет документы, перечень которых утвержден уполномоченным органом в области образования. Обеспечивает качественное и своевременное составление, предоставление в учебную часть установленной документации.
23. Проводит уроки и другие занятия в соответствии с расписанием в указанных помещениях.
24. Внедряет концепцию «Образование, основанное на ценностях» в организации с участием всех субъектов образовательного процесса, в том числе семьи детей.
25. Прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся, воспитанников.
26. Соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах, соответствующие статусу педагога.

4. ПРАВА

1. Учитель имеет право:

- 1) на защиту профессиональной чести и достоинства;
- 2) знакомиться с проектами решений руководства, касающихся профессиональной и учебно-воспитательной деятельности;
- 3) знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку профессиональной деятельности, давать по ним объяснения;
- 4) вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию учебно-воспитательной работы Школы;

Должностная инструкция	Учителя общеобразовательных предметов
РГУ «РССМШИ для одаренных детей им. К.Байсеитовой»	
Стр. 7 из 9	

- 5) ходатайствовать перед директором Школы об оказании содействия в исполнении своих прав и обязанностей;
 - 6) входить в состав и участвовать в работах комиссий по решению вопросов, связанных с учебно-воспитательной деятельностью Школы и выполнением правил внутреннего распорядка, выполнять обязанности руководителя МО;
 - 7) вносить предложения о поощрении обучающихся;
 - 8) принимать решения, обязательные для выполнения учащимися, и принимать меры дисциплинарного воздействия на учащегося в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка.
 - 9) представлять и осуществлять интересы Школы в пределах своей компетенции
2. Учитель имеет права, предусмотренные Конституцией РК, Трудовым Кодексом РК, Законом РК «Об образовании», Законом РК «О статусе педагога», Уставом школы, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. Учитель несет дисциплинарную ответственность в пределах, определенных действующим Трудовым Кодексом Республики Казахстан за:
- 1) ненадлежащее выполнение своих обязанностей;
 - 2) неправомерное использование предоставленных прав;
 - 3) невыполнение плановых заданий;
 - 4) несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, несоблюдение трудовой дисциплины и субординации;
 - 5) правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Казахстан.
2. В установленном законодательством РК порядке учитель несет ответственность за нарушение прав и свобод учащихся. За применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, учитель может быть уволен по законодательству РК.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер регистрации	Дата регистрации	Изменения	Подпись
1	2	3	4
№ 1	20.03.2024г.	Гл.3 п.13. организует их устранение на «бесплатной основе»	