

Қазақстан Республикасы
Мәдениет және спорт министрлігі

«Күләш Байсейітова атындағы
дарынды балаларға арналған
республикалық
мамандандырылған музыкалық
орта мектеп-интернаты»
Республикалық мемлекеттік
мекемесі

Республиканское государственное
учреждение «Республиканская
средняя специализированная
музыкальная
школа-интернат для одаренных
детей имени Куляш Байсеитовой»

Министерства культуры и спорта
Республики Казахстан

ЛАУАЗЫМДЫҚ НҰСҚАУЛЫҚ

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

01.03.2021 т.

дата

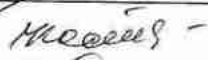
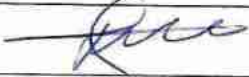
№ 14

Алматы қ.

г. Алматы

Бекітемін:
Қазақстан Республикасы
Мәдениет және спорт министрлігі
«Күләш Байсейітова атындағы
дарынды балаларға арналған
республикалық мамандандырылған
музыкалық орта мектеп-
интернаты» РММ Директоры
Абдрашев Б.Т.
2021ж. «01» 03

МАТЕРИАЛДАР ЖӘНЕ АЗЫҚ-ТҮЛІК ӨНІМДЕРІ ЖӨНІНДЕГІ БУХГАЛТЕР

Өзірленген:			
Бас бухгалтер		Токтасынова А.С.	26.02.2021
Келісілген:			
Басшылықтың менеджмент сапасы жөніндегі өкілі		Мусрепова М.С.	26.02.2021
Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс- қимыл жөніндегі Қоғамдық кеңестің төрайымы		Кошкарбаева А.Р.	26.02.2021
Кадр бөлімінің инспекторы		Касенова Р.С.	26.02.2021
Заңгер		Болсамбеков Н.А.	26.02.2021
Лауазымы	Қолы	Аты-жөні	Күні

МАЗМҰНЫ

1.	ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР	3
2.	БІЛІКТІЛІК ТАЛАПТАРЫ.....	3
3.	ЛАУАЗЫМДЫҚ МІНДЕТТЕРІ	3
4.	ҚҰҚЫҚТАРЫ.....	4
5.	ЖАУАПКЕРШІЛІК.....	4
ӨЗГЕРІСТЕРДІ ТІРКЕУ ПАРАҒЫ		5
ТАНЫСУ ПАРАҒЫ		6

Лауазымдық нұсқаулық	Материалдар және азық-түлік өнімдері жөніндегі бухгалтер
«К. Байсейітова атындағы дарынды балаларға арналған РММОМИ» РММ»	6-дан 2 бет

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Осы лауазымдық нұсқаулық ҚР Еңбек Кодексінің талаптарына сәйкес, Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2016 жылғы 1 қыркүйектегі № 775 Бұйрығымен бекітілген «Барлық қызмет салаларына ортақ мемлекеттік мекемелер мен қазыналық кәсіпорындар мамандарының жекелеген лауазымдарының біліктілік сипаттамалары» негізінде әзірленген.

1.2. Осы лауазымдық нұсқаулық Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігінің «Күләш Байсейітова атындағы дарынды балаларға арналған республикалық мамандандырылған музыкалық орта мектеп-интернаты» Республикалық мемлекеттік мекемесінің (бұдан әрі – Мектеп) Материалдар және азық-түлік өнімдері жөніндегі бухгалтерінің қызметтік міндеттерін, құқықтары мен жауапкершілігін айқындайды.

1.3. Материалдар және азық-түлік өнімдері жөніндегі бухгалтер заңнамада белгіленген тәртіпте Мектеп директорының бұйрығымен лауазымына тағайындалады және босатылады, сондай-ақ Қазақстан Республикасының Конституциясына, заңдарына, бухгалтерлік есеп саласындағы өзге де нормативтік құқықтық актілеріне, Мектеп туралы ережеге, ұжымдық шартқа және осы лауазымдық нұсқаулыққа сәйкес өз қызметін жүзеге асырып, өкілеттіктерін іске асырады.

1.4. Материалдар және азық-түлік өнімдері жөніндегі бухгалтер бас бухгалтерге тікелей бағынады, Мектеп басшылығынан жұмыс өкімдері мен тапсырмаларды алады.

1.5. Материалдар және азық-түлік өнімдері жөніндегі бухгалтер болмаған кезде оның міндеттерін орындау мектеп директоры белгілейтін, бухгалтерия қызметкерлерінің біріне жүктеледі.

2. БІЛІКТІЛІК ТАЛАПТАРЫ

2.1. Кадрларды даярлаудың бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білім (қаржы-экономикалық білім), жұмыс өтіліне талаптар қойылмайды.

3. ЛАУАЗЫМДЫҚ МІНДЕТТЕР

3.1. Негізгі құралдарды, тауарлық-материалдық құндылықтарды есепке алу бойынша жұмысты ұйымдастырып үйлестіреді.

3.2. Мектеп басшылығының тапсырмаларын, сондай-ақ бухгалтерияға орындауға келіп түскен құжаттарға сәйкес тапсырмаларды уақтылы және сапалы орындайды.

3.3. Негізгі қаражаттың, тауарлы-материалдық құндылықтардың және ақша қаражатының қозғалысына байланысты операцияларды бухгалтерлік есеп шоттарында көрсетеді.

Лауазымдық нұсқаулық	Материалдар және азық-түлік өнімдері жөніндегі бухгалтер
«К. Байсейітова атындағы дарынды балаларға арналған РММОМИ» РММ»	6-дан 3 бет

3.4. Келіп түсетін негізгі құралдардың, тауарлық-материалдық құндылықтардың дұрыстығын, олардың қозғалысына байланысты операциялардың бухгалтерлік есеп шоттарда дер кезінде көрсетілуін, материалдар, отын, өзге де ТМҚ мен негізгі құралдарды жаратудың дұрыстығын, ереже нормаларының сақталуын, бастапқы құжаттар негізінде есептілік әзірлеу тәртібін, сондай-ақ түгендеу мен бухгалтерлік есеп жүргізілуін ұйымдастыруды бақылайды.

3.5. Негізгі құралдар мен тауарлық-материалдық құндылықтарды есептен шығаруға актілерді ресімдейді.

3.6. Жеткізушілермен есеп айырысады.

3.7. Тауарлық-материалдық құндылықтарды есепке алу бойынша қойма қызметкерлерімен өзара іс-қимылды жүзеге асырады.

3.8. Түгендеу өткізуге қатысады.

3.9. Еңбек және орындаушылық тәртібін сақтайды.

3.10. Материалдық-техникалық құралдарды ұқыпты және ұтымды пайдалануды қамтамасыз етеді.

3.11. Қазақстан Республикасының заңнамасына және нормативтік-құқықтық актілерге сәйкес өзге де міндеттерді орындайды.

4. ҚҰҚЫҚТАР

Материалдар және азық-түлік өнімдері жөніндегі бухгалтердің келесі құқықтары бар:

4.1. Қаржы-шаруашылық қызметін жетілдіру бойынша ұсыныстарды Мектеп басшылығының қарауына енгізуге;

4.2. Құрылымдық бөлімдерден жүктелген міндеттерді орындау үшін қажетті құжаттар мен басқа да материалдарды алуға;

4.3. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге де құқықтары бар.

5. ЖАУАПКЕРШІЛІК

Материалдар және азық-түлік өнімдері жөніндегі бухгалтер мына жағдайларда жауапты болады:

5.1. Лауазымдық және жүктелген міндеттерді дер кезінде және сапалы орындамағаны үшін;

5.2. Еңбек тәртібін және заңнама талаптарын сақтамағаны үшін;

5.3. Қызметі барысында алған ақпаратты, мәліметтерді және қызметтік, банктік құпияны құрайтын құжаттарды сақтау, қорғау және сақталуы режимін сақтамағаны үшін;

5.4. Мектеп құзыреттігі шегінде және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге де міндеттерін орындамағаны үшін.

Лауазымдық нұсқаулық	Материалдар және азық-түлік өнімдері жөніндегі бухгалтер
«К. Байсейітова атындағы дарынды балаларға арналған РММОМИ» РММ»	6-дан 4 бет

ӨЗГЕРІСТЕРДІ ТІРКЕУ ПАРАҒЫ

[illegible]

Лауазымдық нұсқаулық	Материалдар және азық-түлік өнімдері жөніндегі бухгалтер
«К. Байсейітова атындағы дарынды балаларға арналған РММОМИ» РММ»	
6-дан 5 бет	